

2022학년도

장애학생지원 교원 가이드북



2022. 2. 23

장애학생지원센터

목 차

I. 유원대학교 장애학생지원센터 안내

1. 유원대학교 장애학생지원센터의 역할과 업무	1
2. 장애학생지원센터 지원 영역 및 서비스 내용	2
3. 장애학생 특별지원위원회	3
4. 장애학생을 위한 대학생활 지원 서비스	4

II. 장애학생을 위한 유형별 교수-학습 전략

1. 장애학생을 위한 교수-학습지원	7
1.1 교수-학습 지원의 이해	7
1.2 교수-학습 지원의 법적 근거	8
1.3 기본 숙지 사항	10
2. 장애 유형별 교수-학습 전략	11
2.1. 시각장애학생	11
2.2 청각장애학생	16
2.3 지체장애 및 뇌병변 장애학생	20
2.4 자폐스펙트럼장애학생	25

I. 유원대학교 장애학생지원센터 안내

1. 유원대학교 장애학생지원센터의 역할과 업무

- 유원대학교 장애학생지원센터는 「장애인 등에 대한 특수교육법」에서 규정하는 역할과 업무를 중심으로 다음의 내용 등을 지원하고 있다.

구분	내용
역할	<ul style="list-style-type: none">• 장애학생 교육 및 대학생활에 대한 지원 총괄 담당
업무	<ul style="list-style-type: none">• 장애학생을 위한 대학생활 지원 및 교수학습지원• 편의제공<ul style="list-style-type: none">- 학습보조기기 및 보조공학기기 등 물적 지원- 도우미 지원(도우미학생 신청 접수, 선정, 관리)- 정보접근 지원- 편의시설 설치 지원• 교직원·보조인력 등에 대한 교육• 장애학생 교육복지 실태조사 등• 장애학생 지원계획 수립(장애학생 및 도우미 간담회 등을 통한 요구조사 및 만족도 조사 실시)• 장애학생 지원 계획의 안내 및 홍보• 장애학생·보호자가 신청한 각종 지원 조치 제공에 대한 지원 여부 및 알림

2. 장애학생지원센터 지원 영역 및 서비스 내용

- 유원대학교 장애학생지원센터는 다음과 같은 서비스를 지원하고 있다.

영역	지원 서비스 내용
1. 교수-학습 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 우선수강신청 지원 • 강의실·좌석 우선배정 및 접근 지원 • 교원 대상 장애학생 학습지원에 대한 이해 • 수업계획서 제공 지원 • 교수방법 지원 • 강의교재 및 보충학습 자료 지원 • 학사 관련 지원 • 평가 지원
2. 교수-학습 기자재 및 보조공학기기 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 교수-학습 기자재 및 보조공학기기 지원
3. 도우미 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 장애학생 도우미 연결 • 장애학생 도우미 교육 • 장애학생 도우미 관리
4. 대학생활 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 이동 지원 • 기숙사 우선 선발 및 이용 지원 • 행정부서 편의·복지시설 이용 지원 • 학교생활 및 문화생활 지원

	<ul style="list-style-type: none"> • 개별상담 및 학교생활 상담 • 심리상담 및 멘토링 프로그램 지원 • 장학금 지원
5. 진로 및 취업 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 진로상담 지원 • 취업 지원
6. 교내 편의시설 설치 지원 및 안내	<ul style="list-style-type: none"> • 교내 편의시설 설치 지원 • 교내 편의시설 안내
7. 정보접근 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 정보접근 지원
8. 장애이해 교육	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인식개선 교육 지원 및 관리

* 자료: 국립특수교육원(2012).

3. 장애학생 특별지원위원회

- 유원대학교 장애학생지원센터는 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제 29조에 의거하여 특별지원위원회를 설치·운영하고 있다. 구체적으로 특별지원위원회에서는 유원대학교에 재학 중인 장애학생의 복리 증진 및 효과적 학습활동을 지원하기 위한 장애학생 지원 계획, 심사청구 안건에 대한 심의 및 결정, 그 밖에 장애학생 지원을 위해 대통령령으로 정하는 사항에 관한 내용을 심의 및 결정한다.

4. 장애학생을 위한 대학생활 지원 서비스

- 장애학생지원센터에서는 장애학생들의 대학생활 및 학습 등을 지원한다. 장애학생의 원활한 대학생활을 위해 장애학생 간담회 등을 실시하고 있다. 그리고 장애학생의 학습역량 강화를 위해 도우미 제도와 학사 관련 제도, 개별 상담 등을 지원하고 있다.

① 도우미 제도

- 장애학생에 대한 학습권 보장을 위해 선발된 도우미에게 학습 및 교내 이동을 돕도록 하여 장애학생에게는 학습 편의를 제공하고 도우미학생에게는 장학금을 지급하는 제도이다. 도우미 학생은 본교 재학생이면서 의지가 있으면 누구나 도우미로 활동할 수 있다.

② 우선 수강 신청 제도

- 장애학생은 수강하고자 하는 교과목에 대해 우선적으로 수강 신청을 할 수 있도록 지원한다.

③ 시험 보조 및 지원

- 장애학생의 요청이 있는 경우 시험 보조, 대필 지원 등과 같이 적절한 지원을 사전에 담당 교과 교수자와 협의하여 제공한다.

④ 장애학생 간담회

- 장애학생지원센터 주관의 장애학생 간담회를 통해 학교 생활에 대한 요구 등을 파악하고 자유롭게 소통하는 시간을 매 학기 운영한다. 장애학생들의 요구를 반영하여 특별 프로그램, 시설 개선, 학습지원 등 장애학생지원센터 운영 및 발전계획에 적극적으로 반영한다.

⑤ 도우미 학생 간담회

- 장애학생지원센터 주관의 도우미 학생 간담회를 통해 학교 생활에 대한 요구 등을 파악하고 자유롭게 소통하는 시간을 매 학기 운영하며 평가 및 성찰의 시간을 갖는다. 또한, 도우미 학생들의 의견을 수렴하여 장애학생지원센터 운영에 적극적으로 반영한다.

⑥ 개별 상담

- 장애학생들을 대상으로 학교생활, 진로, 수업, 취업, 평가, 지원 요청 등에 대해 개별 상담을 하고 있다. 자유롭게 창조관 1층 장애학생지원센터에 방문하여 상담할 수 있으며, 상담 내용을 반영하여 맞춤형 교육복지 지원을 위해 노력한다.

⑦ 장애학생 대상의 장애학생지원센터 설명회

- 매년 입학하는 신입생 중 장애학생을 위해 장애학생지원센터의 다양한 생활, 학습지원에 대한 안내, 전반적 생활과 각종 편의시설 이용 방법 등에 대해 안내하는

설명회를 한다.

⑧ 도우미 학생 오리엔테이션

- 한 학기동안 장애학생과 함께 수업을 들으며 학습지원 및 생활 지원을 하는 도우미 학생들을 위해 오리엔테이션을 매 학기 초에 시행하고 있다. 도우미 학생들에게는 장애유형별 주의사항, 도우미 활동 시 유의사항, 활동 보고서 등 필수 서류 작성법, 한국장학재단에 도우미를 등록하는 방법 등에 대해 안내한다.

Ⅱ. 장애학생을 위한 유형별 교수-학습 전략

1. 장애학생을 위한 교수-학습지원

1.1 교수-학습 지원의 이해

1) 교수-학습 지원 의미

- 장애학생이 교수-학습 과정에서 장애로 인해 배제되거나 차별받지 않고 타 학생과 동등하게 학습 과정에 참여하고 과제를 수행하며 공정한 평가를 받을 수 있도록 지원하는 서비스를 의미한다.
- 교수-학습 지원은 수강 신청 준비단계부터 수강 신청, 수업 참여, 과제 수행, 평가까지 학습이 이루어지는 모든 단계에서 이루어질 수 있도록 장애학생의 교육활동의 편의를 위해 적극적 지원을 해야 한다.

2) 교수-학습 지원의 원칙

- 장애학생은 비장애학생과 동등한 교육을 받을 권리가 있다.
- 장애학생에게 장애를 이유로 수강신청, 수업참여, 과제수행, 평가 활동에 있어서 배제하거나 차별하지 않으며 특별한 혜택 또한 주지 않는다.

- 장애학생의 특성 및 요구를 파악하여, 적합한 교수 지원을 한다.
- 지원을 요구하지 않은 학생에게 불필요한 도움이나 과잉 친절을 베풀지 않는다.
- 장애학생의 학업, 진로, 생활, 인간관계, 개인적 고민 등 전반적인 학교 활동에 관심을 갖고 상담할 수 있도록 열린 자세를 취한다.
- 장애학생의 특성과 요구에 적합한 교수 지원을 제공하기 위해서는 교직원과 장애학생지원센터 및 유관 기관 그리고 학생과의 긴밀한 협의가 필요함을 인식한다.

1.2 교수-학습 지원의 법적 근거

장애인 차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률
[시행 2015.1.29.][법률 제 12365호, 2014.1.28. 일부개정]

제2절 교육의 제14호(정당한 편의제공 의무)

- ① 교육책임자는 당해 교육기관에 재학 중인 장애인의 교육활동에 불이익이 없도록 다음 각호의 수단을 적극적으로 강구하고 제공하여야 한다.
 1. 장애인의 통학 및 교육기관 내에서의 이동 및 접근에 불이익이 없도록 하기 위한 각종 이동용 보장구의 대여 및 수리

2. 장애인 및 장애인 관련자가 필요로 하는 경우 교육 보조 인력의 배치
 3. 장애로 인한 학습 참여의 불이익을 해소하기 위한 확대 독서기, 보청기기, 높낮이 조절용 책상, 각종 보완·대체 의사소통 도구 등의 대여 및 보조건의 배치나 휠체어의 접근을 위한 여유 공간 확보
 4. 시청각 장애인의 교육에 필요한 수어통역, 문자통역(속기), 점자자료, 점자-음성 변환용 코드가 삽입된 자료, 자막, 큰 문자자료, 화면낭독·확대프로그램, 보청기기, 무지점자단 말기, 인쇄물 음성변환 출력기를 포함한 각종 장애인보조기구 등 의사소통 수단
 5. 교육과정을 적용함에 있어서 학습진단을 통한 적절한 교육 및 평가방법의 제공
 6. 그 밖에 장애인의 교육활동에 불이익이 없도록 하는 데 필요한 사항으로서 대통령령으로 정하는 사항
- ② 교육책임자는 제1항 각 호의 수단을 제공하는 데 필요한 업무를 수행하기 위하여 장애학생지원부서 또는 담당자를 두어야 한다.
 - ③ 제1항을 적용함에 있어서 그 적용대상 교육기관의 단계적 범위와 제2항에 따른 장애학생지원부서 및 담당자의 설치 및 배치, 관리·감독 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

1.3 기본 숙지 사항

1) 프라이버시 보장

- 장애학생의 지원 요구에 대한 개별 면담 내용은 개인적으로 밝히고 싶어 하지 않는 민감한 문제일 수 있으므로, 모든 장애와 관련한 정보를 보호해야 하며 비밀을 보장해주어야 한다. 다른 학생들의 협조가 필요한 경우 장애학생과 상의하고 정보 공개에 동의한 경우에만, 필요한 부분 정보를 공유할 수 있다.

2) 탄력적인 지원

- 장애 유형별 그리고 동일 장애라도 기능적 제한 정도에 따라 요구가 달라지므로 장애 학생의 상황에 맞춰 탄력적으로 지원해 주어야 하며, 개인 요구를 반영한 적절한 교수법을 활용할 필요가 있다.

3) 동일한 기대

- 교수자는 장애학생이 비장애학생과 같은 수준에서 학업을 수행할 수 있다는 동일한 기대를 해야 한다. 과대평가 또는 과소평가를 하는 것은 바람직하지 않으며, 공평한 교육을 받을 수 있도록 적절한 지원을 제공하는 것이 필요하다. 그리고 장애학생에 대한 과도한 지원은 비장애학생에게 역차별이 될 수 있으므로 공정한 자세를 취해야 한다.

2. 장애 유형별 교수-학습 전략

2.1. 시각장애학생

1) 시각장애의 일반적인 특성

가. 시각장애의 정의

- 시력의 심각한 손상으로 인해 시력 교정 후에도 일상생활, 학교생활 및 사회생활에 상당한 제약을 받는 것을 말한다.

나. 시각장애의 유형 및 특성

- 전맹
 - 교정시력이 각각 0.04 미만으로 일반 글자(목자)를 전혀 볼 수 없는 경우로 점자를 사용하여 학습하거나 음성보조기기(screen reader 등)를 사용하여 학습한다.
- 저시력
 - 교정시력이 0.04 이상 ~ 0.3 미만으로 일반 글자를 보는 데 어려움이 있거나 다양한 보조기기(문자확대기, 독서확대기 등)를 통하여 글자를 확대하여 보면서 학습한다.

2) 시각장애학생의 교수학습지원

가. 수업 지원

① 강의계획서·교재 사전 안내

- 강의계획서·교재를 비롯하여 강의에 필요한 자료를 점자·확대자료 등의 대안 매체로 전환하여야 하므로 강의 자료를 사전에 제공하는 것이 필요하다.

② 대체 자료 제공

- 교재, 강의 관련 자료(강의 계획서 포함)를 점자, 확대자료 등의 대안 매체로 전환하여 제공한다.
- 강의 교재 및 관련 자료의 활용을 위해 Text 파일 또는 원본 파일을 전환할 수 있는 word, hwp 파일 형태로 제공한다.
- 학생이 요구하는 경우, 과제와 자료의 텍스트 파일을 제공하는 것 이외에 전자교재, 점자교재, 녹음 교재 또는 확대교재로 변환하여 제공한다.

③ 강의 녹음 허용

- 시각장애 학생의 경우 강의내용 필기가 어려우므로 강의 녹음을 허용할 수 있다.
- 녹음 내용은 다른 학생에게 양도하지 않는 것을 원칙으로 하며, 학습 이외의 용도로 사용하지 않을 것을 사전에 인지시키고 서약하도록 한다.

④ 좌석 배치

- 학습지원을 위한 보조공학기기나 보조 도구를 사용하는 경우, 충분한 크기의 책상을 제공하고, 저시력 학생의 경우에는 학생에게 적합한 조도의 조명 시설이 제공되어야 한다.
- 판서를 보거나, 강의실 내에서 빈 좌석을 찾는 데 어려움이 있으므로 지정 좌석을 제공하고, 필기도우미가 동행할 경우 도우미 좌석도 함께 제공한다.
- 다만, 학생의 의사를 최대한 존중한다.

⑤ 대필도우미학생 지원

- 시각장애 학생은 판서를 볼 수가 없으므로 대필 도우미 학생의 수업 청강을 허용하며, 지정좌석제를 실시하는 경우 도우미 학생 자리도 함께 마련해준다.

나. 과제 조정

① 대안적 과제 제시

- 전적으로 시각에 의존해야 하는 과제 수행에 어려움이 있으므로, 해당 교과의 교육 목표를 벗어나지 않는 범위 내에서 대안적 과제를 제시한다.
- 시각적 자료(사진, 그래프 등)를 첨부해야 하는 과제 대신 구두로 발표를 하거나 오디오 테이프에 녹음해서 과제를 제출하는 방법을 제안할 수 있다.

- 조작이 어려운 시각적 매체(파워포인트, 동영상 등)보다는 워드프로세서를 이용하여 발표할 수 있도록 조정한다.
- 그룹 과제 수행 시에는 팀 내에서 시각장애 학생이 역할을 잘 수행할 수 있도록 역할을 미리 제공한다. 또한 장애로 인한 정보검색 및 자료제작의 제한을 보완하기 위해 장애학생도우미의 적극적 지원 활동이 요구된다.

② 제출기한 연장

- 과제 특성에 따라 제출 마감일을 융통성있게 조정하여 기한을 2~3일 연장한다.
- 장애학생을 위해 과제의 내용, 수행전략, 제출기한, 제출 방법 등을 상세히 제시하는 과제지침서를 장애학생 특성에 적합하게 조정하여 제시할 수 있도록 한다.

다. 평가 조정

① 시험시간의 연장

- 시각장애 학생의 문제 독해와 응답의 불편을 감안하여 시험시간을 연장한다.

② 확대시험지 제공

- 시험지를 비시각적인 형태, 점자로 제공하거나 활자크기를 확대하여 제공한다.

③ 대체시험

- 구술시험의 경우 시험문제를 녹음하여 들려준 후 다른 녹음기로 답안을 녹음하게 하는 방법이 가능하다.

④ 별도의 시험 장소 제공

- 구술로 시험을 볼 경우, 별도의 시험장소를 제공한다.
- 보조도구(노트북, 휴대용 도서 확대기)를 이용하여 시험을 치를 수 있도록 지원한다(전맹인 경우, 시험문제를 파일로 주면 음성합성보드가 장착되어 있는 노트북 컴퓨터를 이용하여 시험문제를 듣고, 컴퓨터로 답을 적어서 파일로 제출할 수도 있음)

라. 기타

- ‘이것’ ,‘저것’ 등의 지시어를 사용하면 내용 파악이 어려우므로 수업 진행 시에 지시어 사용을 피하고 해당 단어의 정확한 명칭이나 구체적인 지시어를 사용하는 것이 필요하다.
- 학생이 요청하는 경우, 장애학생지원센터는 학기 초에 장애학생이 수업에서 필요한 사항들을 안내하는 공문을 담당 교과 교수자에게 발송하여 장애학생과 개별상담을 할 수 있도록 안내한다.

2.2 청각장애학생

1) 청각장애의 일반적인 특성

가. 청각장애의 정의

- 보청기를 착용하여도 청각을 통한 언어 정보의 교환이 어려울 정도의 청력 손실이 있는 농(deaf)과 언어 정보를 처리하는데 미흡한 잔존 청력이 있는 난청이 있다.

나. 청각장애의 유형 및 특성

- 청력손실의 정도와 청력손실이 발생했을 때의 연령, 지능, 교육적 경험에 따라 청력과 의사소통 능력에 차이가 있다.
- 청각장애학생이 모두 수화를 사용하는 것은 아니며 언어 구사력, 수어 및 독화능력 등 언어능력은 개별 차이가 크다.
- 난청인은 보청기 등 보조기구를 사용하여 구화를 통한 의사소통이 가능하나 언어와 의사소통에서의 장벽으로 제한된 사회적 관계에 어려움을 겪는 편이다.

2) 청각장애학생의 교수·학습지원

가. 수업지원

① 자리배치

- 교수자의 입모양을 볼 수 있으며 잘 들리는 좌석으로 배치하여 상대방의 얼굴이 잘 보이는 환경으로 구성한다
(예: 앞좌석 우선 배정)

② 수업자료 제시

- 시각적인 보조자료(OHP, PPT, 기타 핸드아웃 자료) 제시한다.
- 동영상, 음악, 오디오 자료 등 듣기 자료의 경우 내용을 출력하여 제공한다.

③ 대필도우미(속기사) 지원

- 청각장애학생은 강의내용을 들을 수 없으므로 강의내용을 전사하는 대필 도우미 학생이나 속기사가 배치되므로 도우미와 청각장애학생이 정면으로 보기 편한 자리에 앉을 수 있도록 배려한다.
- 도우미제도는 대학별로 장애학생지원센터에서 선발·지원하고 있으므로 적극적으로 활용할 수 있다.

④ 기타

- FM보청기를 사용하는 청각장애학생이 있다면 필요한 무선마이크를 착용한다.
- 비대면 수업(실시간 수업 및 녹화강의 등) 진행 시, 자막을 설정하여 해당 학생이 학습 진행에 어려움을 겪지 않도록 한다.

나. 과제조정

① 토론 및 발표과제

- 토론 및 발표시간에 청각장애학생이 소외되지 않도록 지원한다.
- 청각장애학생의 발표에 필요한 지원을 제공한다(예: 다른 학생 양해구하기, 도우미 지원 허용)

② 대체과제 제시

- 영화감상, 음악감상 등 청력을 사용해야 하는 과제는 대체과제를 제시한다.

다. 평가조정

① 듣기시험, 구술시험시 대체시험 제공

- 듣기평가, 감상 등 청력을 사용해야 하는 시험은 대체시험을 제공한다.
- 구두로 이루어지는 시험이나 평가의 경우 시험문제나 평가의 내용을 칠판에 써서 제시하거나 인쇄물로 제공할 수 있다.
- 말을 할 수 없는 경우 프레젠테이션 등에서 불리하지 않도록 대안적 평가방안을 고려한다.

② 대필도우미 동반 시험 허용

- 도우미를 동반하거나 소리크기를 조절하여 시험에 응할

경우 별도의 장소에서 시험을 치를 수 있도록 해야 한다.

- ③ 시험 중 중요한 전달 사항은 칠판에 적거나 청각장애학생에게 별도 메모로 전달한다.

라. 기타

- 도우미나 속기사에게 “이런 말은 적지 마세요”, “이 말은 통역하지 마세요”라는 말은 차별행위로 바람직하지 않다.

2.3 지체장애 및 뇌병변 장애학생

1) 지체장애의 일반적인 특성

가. 지체장애 및 뇌병변장애의 정의

- 지체장애 - 기능 · 형태상 장애를 가지고 있거나 몸통을 지탱하거나 팔다리의 움직임 등에 어려움을 겪는 경우를 말한다.
- 뇌병변장애 - 선천 또는 후천적 뇌의 손상으로 장애가 발생하는 경우로 주로 상하지의 운동 및 감각기능의 장애, 보행과 균형장애가 나타나는 경우를 말한다.

나. 지체장애 및 뇌병변장애의 유형 및 특성

- 지체장애 - 골격구조 즉, 뼈, 관절, 팔, 다리 및 근육과 관련된 장애로 체간의 지지 및 운동 동작이 곤란하거나 학습활동과 일상생활에서 특별한 지원이 요구되는 경우를 말하며 절단장애, 관절장애, 지체기능장애, 소아마비, 근이양증 등의 종류가 있다.
- 뇌병변장애 - 중추신경계의 손상으로 신체의 특정 부위를 움직이고, 사용하고, 느끼며, 조절하는 능력의 제한으로 학습활동과 일상생활에서 특별한 지원이 요구되는 경우를 말하며, 뇌졸중, 뇌성마비, 외상성 뇌손상, 뇌종양 등의 원인에 의해 발생한다.

2) 지체장애및 뇌병변 장애학생의 교수·학습지원

가. 수업지원

① 자리배치

- 강의실 접근성 정보를 사전에 안내한다. 특히, 휠체어 이용 장애학생의 경우 강의실의 물리적 접근성에 따라 강의 참여에 직접적인 어려움을 가질 수 있으므로 개강에 앞서 관련 정보에 대해 사전 안내한다.
- 휠체어를 이용하는 장애학생이 있는 경우, 수업 중 학생들이 강의실을 다니면서 하는 활동은 가급적 삼가거나, 장애학생을 중심으로 비장애학생이 이동할 수 있도록 하여 강의실 이동이 어려운 이유로 장애학생을 학습에서 소외시키지 않도록 한다.

② 수업자료 제시

- 팔과 손의 손상으로 독서에 어려움이 있는 학생들을 위하여 컴퓨터를 이용하여 교재를 볼 수 있도록, 강의 시작 전 관련 자료를 스캔하여 PDF 파일 등으로 제작하여 제공한다.

③ 지정좌석제

- 강의실 내에서의 이동과 판서 보기, 좌석 찾기에 어려움이 있는 경우 장애학생을 위한 지정 좌석을 배치하도록 한다.

- 강당에서 수업하는 경우, 휠체어를 탄 장애학생이 한쪽 구석에서 혼자 수업을 받지 않도록 수강 신청 전에 접근 가능한 자리를 마련해 둔다.

④ 도우미 지원

- 필기에 어려움이 있는 학생의 경우 대필 도우미 학생이 수업에 함께 들어가는 경우가 있으므로 도우미 학생을 지원하며, 지정좌석제를 시행하는 경우에는 도우미 학생의 자리도 함께 마련한다.
- 도우미학생의 도움을 받아 이동하는 경우에는 수업 중에도 보조 인력과 함께 자리하는 경우가 있으므로 별도의 책상을 마련해야 한다.

나. 과제조정

① 대안적 과제의 제시

- 워드프로세서나 PPT파일 제작과 같이 키보드나 마우스를 조작해야 하는 과제에 어려움이 있는 학생을 위해, 대안적 과제(녹음자료 제출 등)를 허용할 수 있다.
- 조별 과제로 견학이나 체험 등을 해야 하는 경우에 해당 시설물의 접근성에 대한 정보를 사전에 제공하여 필요시 이동 도우미를 동반하도록 지원해야 한다.
- 발음이 부정확한 뇌병변장애 학생이 발표할 때는 청각장애 학생과 마찬가지로 학생에게 발표 내용을 구체적으로 작성해 올 것을 요청하여 미리 학생들에게 배포하

도록 한다. 그리고 비장애학생들을 대상으로 해당 학생이 발음이 부정확할 수도 있다는 것에 대해 미리 안내하는 것이 요구된다.

- 발성의 어려움이 있는 뇌병변장애 학생이 조별 과제를 수행할 때에는 문자를 노트북에 입력하면 옆에서 도우미 학생이 내용을 읽어주면서 조별 과제를 준비하는 형태로 이루어질 수 있다.

② 제출 기한 연장

- 과제 작성에 물리적 어려움이 큰 학생에게는 제출기한을 2~3일 연장한다.

다. 평가조정

① 시험시간의 연장

- 지체장애로 인한 문제지의 접근성 및 답안지 작성 등에 대한 어려움을 고려하여, 시험시간을 적합한 수준으로 연장한다.

② 평가 방법 조정

- 비장애학생과 질적으로 공평한 상황을 제공해야 하며, 장애학생의 특성을 고려하여 시간 연장, 대안적 형태 등의 수정된 지원을 한다.
- 시험문제를 읽어주거나 녹음자료로 제공하거나(대독), 종이로 된 문제지 접근이 어려운 학생을 위해 컴퓨터 등의 매체를

활용하여 제시할 수 있다.

- 구두 응답을 대신하여 도우미가 대필하여 답안을 작성하게 하거나 필기로 답안지를 작성하기 어려운 학생을 위하여 컴퓨터 등의 매체 활용을 허용할 수 있다.
- 필요한 경우, 보조기기가 장착된 컴퓨터 등과 같은 편의 시설이 갖추어진 독립된 환경을 제공하며, 장애학생지원센터에서는 조이스틱, 특수키보드 등이 장착된 컴퓨터실을 별도로 갖추어 장애학생이 적절히 활용하도록 한다.
- 신체적 능력이 필요한 실험, 실습, 수행 평가 등에 대해서는 성적산출 시 반영비율을 조정하거나 대체할 수 있도록 한다.

2.4 자폐스펙트럼장애학생

1) 자폐스펙트럼장애의 일반적인 특성

가. 자폐스펙트럼장애의 정의

- 지적능력이 부족하거나, 사회성과 의사소통 기능이 떨어져 일상생활에서 다른 사람들과 소통에 어려움을 갖는 장애를 의미한다.

나. 자폐스펙트럼장애의 유형 및 특성

- 자폐스펙트럼장애는 외형적으로는 장애 유무를 판단할 수 없으나 사회성과 의사소통 발달 지체가 있어 자신의 의사 표현이나 다른 사람들과 관계를 맺는데 어려움이 있다.
- 대학에 재학하고 있는 자폐스펙트럼장애학생은 주로 아스퍼거 증후군인 경우가 많은데, 아스퍼거 증후군은 지적 능력에는 문제가 없고, 오히려 어떤 한 분야에 뛰어난 실력을 발휘(고기능)하나, 사회성이 떨어져 다른 사람들과의 의사소통이나 대인관계에 어려움이 있다.

2) 자폐스펙트럼장애학생의 교수·학습지원

가. 수업지원

① 자리배치

- 혼잡한 상황에서 자기 자리를 잡는 데 어려움이 있으므로 지정 좌석을 제공한다.

② 수업도우미 지원

- 도우미 학생은 장애학생과 함께 수업에 참여하여, 장애 학생의 수업 참여와 필기 등에 대한 도움과 함께 중요한 사항들을 학생과 교수님 사이에서 매개하는 역할을 담당한다.

③ 의사소통 배려

- 언어발달 지연, 한 부분에 대한 집착과 과장 등의 특성으로 효과적인 의사소통에 어려움이 있으므로 학생의 특성을 이해하고 학생 자신의 행동을 적절히 조절할 수 있도록 세심한 주의와 도움이 필요하다.

나. 과제조정

① 개인 과제 조정

- 타인과의 적극적인 의사소통을 요구하는 과제는 다른 과제로의 조정이 필요하다.

② 조별 과제 조정

- 조별 과제의 경우, 장애 학생이 속한 조에 대한 배려(예: 추가 구성원 배치 등)가 필요하다.

다. 평가조정

- 학생에게 별도의 지원이 필요하지 않으나, 정해진 틀을 깨거나 변화에 빠르게 대처하지 못하고, 대인관계기술 부족 및 사회성 결여가 특징이므로, 팀 프로젝트로 진행되는 수업의 경우 대안적인 평가가 필요할 수 있다.

발행일	2022.02
발행인	허선주
편집인	정보영
발행처	장애학생지원센터
연락처	043-740-1081